



## Endelig dagsorden

Udsendt 25. april 2017

### Møde i Nationalparkbestyrelsen den 2. maj 2017

Mødested: Restaurant Ambassaden, Hovedgaden 57, Fanø

Mødet finder sted fra kl. **14.00 til 17.30**. Der vil under mødet blive serveret kaffe/the, frugt og kage og der afsluttes med en let anretning kl. 17.30.

#### Deltagere:

Formand	Janne Jørgensen Liburd	
Varde Kommune (næstformand)	Preben Friis-Hauge	
Esbjerg Kommune	Kurt Jakobsen	Afbud
Fanø Kommune	Kristine Krog Kaas	
Tønder Kommune	Susanne Linnert	
Danmarks Naturfredningsforening	Britt Schak Hansen	
Friluftsrådet	Hanne Voetmann	
Dansk Ornitologisk Forening	Marco Brodde	
Digelagene	Kjeld Andreasen	
Danmarks Jægerforbund	Hans Christian Fuglsang	
Danmarks Sportsfiskerforbund	Lars Brinch Thygesen	
Landbrug & Fødevarer	Mikael Nørby-Lassen	
Naturstyrelsen	Ulrik Lorenzen	
Nationalparkrådet	Svend Tougaard	
Nationalparkrådet	Anne Marie Overgaard	
Nationalparksekretariatet	Peter Saabye Simonsen	
Nationalparksekretariatet	Alette Houman Dyhrfeld (Referent)	



Punkter på dagsordenen:

**1. Velkomst og godkendelse af dagsorden – Beslutningspunkt (10 min.)**

Janne Liburd byder velkommen og det beslutes, om dagsordenen kan godkendes.

*Sekretariatet indstiller at:  
- dagsordenen godkendes*

**2. Status for projekter – Orienterings- og Beslutningspunkt (30 min.)**

Sagsfremstilling orienteringspunkter:

- Ansøgning Friluftsrådet:  
Ansøgning indsendt til Friluftsrådet om tilskud til gennemførelse og fortsættelse af code of conduct, udvikling af ungdomsuddannelser til MitVadehav, Junior Ranger og kompetenceudvikling af frivillige og formidlere. Projektet gennemføres i samarbejde med de andre nationalparker, Friluftsrådet, de fire Vadehavskommuner og Vadehavets Formidler Forum. Ansøgt beløb: 1,8 mio. kr.
- Interreg Va projekt NAKUWA:  
I perioden er der kommunikeret med Interreg-sekretariatet der har bedt om budgetreduktioner uden yderligere argumentation. Der er skåret i budgettet, men det forventes der skal skæres mere, hvilket naturligt medfører at kvaliteten af projektet ikke på alle områder når samme niveau.
- Oplevelser i Vadehavet – på tur i Verdensarven (OiV):  
Projektet har tre indsatsområder: Verdensarv, Østers og Kultur. Nationalpark Vadehavet er ansvarlig for Verdensarv, hvor der skal udvikles læringsmoduler (kurser) i verdensarven og pakkeprodukter med afsæt i verdensarven. I perioden er udviklet og testet 2 læringsmoduler og gennemført en workshop. Xenia Salomonsen får ansvar for OiV-projektet frem til efteråret.
- Verdensarv i Syddanmark:  
Samarbejdsprojekt med Jelling og Christiansfeld. Der arbejdes med en verdensarvsavis til borgere i Syddanmark. Samtidig er der taget hul på udvikling af content marketing til partnerne i form af video, fotos og tekster. Første content-pakke med havørn er afsendt. Der udvikles en content pakke hver måned i et år, dvs. 12 i alt for Vadehavet.
- Terner på Esbjerg Havn:  
Er en del af kystfugle-indsatserne. Er startet op med aktiv Esbjerg Havn, DOF, frivillige m.fl. og ternerne søges 'flyttet' fra tage på virksomheder til



molen syd for der, hvor Fanø-færgen lægger. Molen er spærret med hegn og der er udsat lokke terner mv.

Sagsfremstilling beslutningspunkt:

- Fase 1. Forprojekt Lejrskole er afsluttet pr. 1. marts. Der er udarbejdet en markedsanalyse af lejrskolemarkedet og afholdt workshops. En bred kreds af lejrskolepartnere fra hele nationalparkens område har på de nævnte workshops besluttet at arbejde videre med at tiltrække flere lejrskoler. De ønsker desuden, at nationalparken er facilitator i den videre proces. Fase 2. Udviklingsfase. Der skal gennemføres en række workshops, hvor lejrskoleaktørerne prioriterer de aktiviteter de vil arbejde med og samarbejdet skal organiseres og finansieringen skal på plads. Nationalparken er opfordret til at fungere som facilitator i processen, hvilket betyder, at der skal afsættes tid til opgaven.

Resumé:

Der er følgende orienteringspunkter:

- Ansøgning Friluftsrådet
- NAKUWA Interreg 5a
- Oplevelser i Vadehavet – på tur i Verdensarven
- Verdensarv i Syddanmark
- Terner på Esbjerg Havn

Der er følgende beslutningspunkter:

- Lejrskoler i Nationalpark Vadehavet

*Sekretariatet indstiller at:*

- *orienteringen om ansøgningen til Friluftsrådet, NAKUWA Interreg 5a, Oplevelser i Vadehavet – på tur i Verdensarven, Verdensarv i Syddanmark og Terner på Esbjerg Havn tages til efterretning*
- *at Nationalpark Vadehavet fortsat er facilitator i opstartsarbejdet med at samle lejrskole-interessenter i Vadehavsområdet til fælles indsats med at tiltrække flere lejrskoler fra især Danmark.*

### **3. Indkomne ansøgninger – Beslutningspunkt (10 min.)**

Sagsfremstilling:

Der er indkommet 3 ansøgninger til puljen for Friluftsp projekter. Uddybet indstilling til de enkelte projekter fremgår af første side af bilaget. Her beskrives hvilke vilkår, det enkelte tilsagn gives på – de to nederste er standardvilkår og går igen i alle tilsagn af denne type.

Sekretariatet foreslår desuden bestyrelsen, at administrationen af tilskud ændres fra den nuværende model til en elektronisk model for at effektivisere og hurtiggøre sagsgangen. Nu fungerer det sådan, at fra tilskudspuljen/erne offentliggøres og til der foreligger et svar til ansøgerne, kan der gå



3-4 måneder. Det skyldes dels regler for tilskud mht. offentliggørelse, sagsbehandling, svar osv., men også, at ansøgningerne behandles på bestyrelsesmøderne, som ligger med nogen afstand imellem møderne. Forslaget går på, at bestyrelsen elektronisk via e-mail får sekretariatets indstilling til hvilke projekter der skal nyde tilskud. Der gives bestyrelsen f.eks. 5-10 arbejdsdage til at svare. Derefter kan sekretariatet sætte gang i sagsbehandlingen og give svar til de ansøgninger som bestyrelsen er enige om. Disse ansøgninger vil opleve en mærkbar hurtigere sagsbehandling. Ansøgninger, som bestyrelsen ikke er enige om, behandles på det kommende bestyrelsesmøde som er den nuværende praksis.

Bilag:

- 3.1 Ansøgning fra Naturcenter Tønningård
- 3.2 Ansøgning fra Skovlegepladsens Støtteforening
- 3.3 Ansøgning fra Ribe Sejlklub

*Sekretariatet indstiller at:*

- at der gives tilsagn om tilskud til de tre ansøgninger på de nævnte vilkår
- at sagsgangen ændres som foreslået, så den samlede sagsbehandlingstid nedbringes til gavn for ansøgerne.

#### **4. Emner til drøftelse i Nationalparkrådet og tilbagemelding til Rådet - Beslutningspunkt (20 min.)**

Sagsfremstilling:

Nationalparkrådet kortlagde på deres møde i marts deres forslag til porte og støttepunkter, som er beskrevet i referatet fra mødet samt indtegnet på kortet, som ligeledes fremgår af referatet. Bestyrelsen har herudover bedt rådet forholde sig til evalueringens designet. Rådet bad på mødet om at få første udkast af evalueringen til kommentering til rådsmødet i september – såfremt det ikke er muligt vil rådet afholde et ekstraordinært rådsmøde i oktober, hvor de får lejlighed til at kommentere evalueringen.

Resumé:

Bestyrelsen har fået rådets tilbagemelding på deres forslag til porte og støttepunkter, og skal herefter definere rådets opgave til mødet i maj. Rådet ønsker evalueringen til kommentering på deres møde i september, eller et ekstraordinært møde i oktober.

Bilag:

- 4.1 Referat af rådsmøde med anbefalinger til porte og støttepunkter

*Sekretariatet indstiller at:*

- at rådet får evalueringen til kommentering i september/oktober



- at rådet får til opgave at drøfte, hvordan nationalparken kan arbejde med naturforbedringer i lokalområderne indenfor nationalparkens område.

## **5. Bindeled mellem bestyrelse og skibsfrivillige, jægerfrivillige m.fl. – Beslutningspunkt (10 min.)**

Sagsfremstilling:

Skibsgruppen er på deres sidste møde fremkommet med et forslag om, at der udpeges et medlem af bestyrelsen, som skal være bindeled mellem de skibsfrivillige og bestyrelsen. Dette for at sikre, at bestyrelsen har føling med hvad der foregår og for at de frivillige føler, at de har et talerør i bestyrelsen.

Den samme model foreslås også på andre områder, hvor nationalparken arbejder med frivillige, eksempelvis jægerne.

Resumé:

For at sikre god kontakt mellem bestyrelse og de forskellige grupper af frivillige anbefales det, at der udpeges en kontaktperson fra bestyrelsen for hver af de nationalparkens frivilligrupper.

*Sekretariatet indstiller at:*

- *Bestyrelsen udpeger en kontaktperson til hver af frivillig-grupperne.*

## **6. Naturmødet 2017 – Orienteringspunkt (15 min.)**

Sagsfremstilling:

I 2017 deltager de jyske nationalparker igen på Naturmødet, Hirtshals, men denne gang med sekretariater og bestyrelser. Alle kommer den 19. maj og har fællesaktiviteter om dagen og fællesmiddag om aftenen. Nationalparkerne har tre events, som Nationalpark Vadehavet har organiseret:

1) Sofadebat på LIFE-scenen kl. 13-13.45 med formand Janne Liburd, formand for Den Danske Naturfond Lauritz B. Holm-Nielsen, formand for Fri-luftsrådet Lars Mortensen. Facilitator er Anders Lund Madsen. Emnet: Visioner for nationalparkerne.

2) Explorer-scenen kl. 14.-15.30. Danmark har etableret fire nationalparker og en femte er på vej. De tre jyske nationalparker Thy (2007), Mols Bjerger (2009) og Vadehavet (2010) har samlet erfaringer med den danske model for nationalparker, hvor frivillighed, fornuft og følelser er centrale dele af hverdagen. Kom og hør eksempler på succesfulde og lærerige projekter og vær med til at diskutere visioner for og hverdag i Danmarks Nationalparker. Emne: Danmarks Nationalparker – Visioner, følelser, fornuft, frivillighed og resultater.



3) Stådeplads 18. maj til 20. maj, hvor nationalparkerne informerer deltagerne på Naturmødet med bl.a. foldere, rolls up osv. Bemandes af sekretariatsmedarbejdere og eventuelle rådsmedlemmer, frivillige.

Nationalpark Vadehavet organiserer fælles transport for bestyrelsen og sekretariatet til Naturmødet fredag 19. maj. med ankomst kl. 12.00 og hjemtransport ca. 20.00.

## **7. Forskningssymposiet 2017 og Nationalpark Vadehavets forskningsudvalg - Orienteringspunkt (20 min.)**

Sagsfremstilling:

Den 9.-11. maj 2017 afholdes det 14. internationale videnskabelige vadehavssymposium (ISWSS-14) på Ecco-centeret i Tønder. Symposiet arrangeres af Miljøstyrelsen i samarbejde med Nationalpark Vadehavet og forskningsudvalget er videnskabelig komite. Tønder Kommune er vært for en reception tirsdag aften på Tønder Rådhus.

Det primære formål med ISWSS-14 er at diskutere en trilateral forskningsagenda og platform, som skal præsenteres på ministerkonferencen i Leeuwarden i 2018. Fem arbejdsgrupper har udarbejdet et udkast til forskningsagendaen, og dette vil blive sendt til deltagerne inden symposiet. Desuden vil der på symposiet være enkelte præsentationer og posters om aktuelle forskningsprojekter i vadehavsområdet. Der er pt. 116 tilmeldte deltagere, og tilmeldingsfristen er derfor forlænget til 1. maj.

Mette Guldborg, FIMUS, er udtrådt af Nationalpark Vadehavets forskningsudvalg. I stedet indtræder Flemming Just, Sydvestjyske Museer. Udvalget vælger en ny formand på førstkommende udvalgs møde.

*Sekretariatet indstiller at:*

*- Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.*

## **8. Nyt fra bestyrelse og sekretariat – Orienteringspunkt (40 min)**

Kort orientering fra bestyrelse og sekretariat, herunder deltagelse i møder samt presseomtale.

Orientering om:

- Status på partnerprogrammet (partnerkurser) v/Hanne Voetmann
- Status på kunstudvalget (kunstnerophold) v/Marco Brodde
- Status på græsning (forening og fødevarer) v/Kjeld Andreasen
- Status på Nationalparksbibet (udvalgets fremtid) v/Preben Friis-Hauge
- Status på WSB v/Janne Liburd
- Status på Evaluering v/Peter Saabye Simonsen
- Status på Årsrapport 2016 v/Peter Saabye Simonsen



Bilag:

8.1 Ledelsesorientering

8.2 Årsrapport 2016

8.3 Økonomioversigt vedr. nationalparkskibet

## **9. Økonomi - Regnskab 2016 samt Budget 2017 – Orienteringspunkt (15 min.)**

Sagsfremstilling:

Nationalparkens budget gennemgås, når Naturstyrelsen udsender obligatoriske bestillinger på budgetopfølgning i marts, juni og september.

Sekretariatet har justeret budgettet og der er foretaget op- og nedjusteringer på flere poster. De væsentligste ændringer på 440043 – Administration, budget og bevilling, der er øget med løn til en udviklingskonsulent i 6 måneder samt 440362 – NPV Oplevelser i Vadehavet – på tur i verdensarven, hvor projektbudgettet er revideret, da de fleste udgifter afholdes af BRE. Desuden er der tilføjet et nyt projekt 440378 – NPV Kystfugle Esbjerg Havn, hvor Esbjerg Havn medfinansierer med 40.000 kr. Nationalparkens andel på 30.000 kr. er taget fra 440320 – NPV Kystfugle. Desuden er 440367 – NPV Afgræsning af Inder Bjerrum v. Ribe tilskud NERV genåbnet. Også timebudgettet er justeret, og hovedparten af den nye udviklingskonsulents timer er fordelt på 440362 – NPV Oplevelser i Vadehavet – på tur i verdensarven og 440377 – NPV Syddanske verdensarvsteder.

Der er i første kvartal forbrugt 13% af budgettet, hvilket er på samme niveau som 2016. I 2017 vil sekretariatet se på hvorfor første kvartal tilsyneladende ikke forbruger de budgetterede midler, så budgettering 2018 præciseres yderligere.

Resumé:

Sekretariatet vil orientere om status i forhold til Budget 2017.

Bilag:

9.1 Budgetopfølgning 2017

*Sekretariatet indstiller at:*

*- Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.*

## **10. Studieturen 2017 – Orienteringspunkt (15 min.)**

Sagsfremstilling:

Bestyrelsen var fra 17. til 19. marts på studietur til Holland, hvor vi besøgte hollandske kolleger og hørte om organisering af den hollandske indsats i forhold til benyttelse og beskyttelse af Vadehavet bredt set, organisering af



indsats på Verdensarven, finansiering af aktiviteter mv. Hollænderne havde et bemærkelsesværdigt stort fremmøde af embedsfolk, politikere, erhvervsfolk m.fl. til at orientere og udveksle synspunkter med den danske delegation.

Herudover bød turen under hjemrejsen på et besøg i Wilhelmshaven, hvor sekretariatet (CWSS) fortalte om deres arbejde med det Trilaterale samarbejde og Verdensarven.

## **11. Evt. og meddelelser (10 min.)**