



## Endelig dagsorden

Udsendt 10. april 2013

### Møde i Nationalparkbestyrelsen 17. april 2013

Mødested: Lamhuset, Nørrebyen 5 B, 6280 Daler ved Højer

Mødet finder sted fra kl. **15.00 til senest 19.00** og der vil blive serveret kaffe/the og kage ved mødets start og et let måltid med tilhørende øl/vand ved mødets afslutning

#### Deltagere:

Formand	Bent Poulsen (BP)	
Varde Kommune	Gylling Haahr (GH)	
Esbjerg Kommune	Kurt Jakobsen (KJ)	
Fanø Kommune	Erik Nørreby (EN)	
Tønder Kommune	Laurids Rudebeck (LR)	
Danmarks Naturfredningsforening	Britt Schak Hansen (BSH)	
Friluftsrådet	Hanne Voetmann (HV)	
Dansk Ornitologisk Forening	Anette Fonder Nielsen (AFN)	
Digelagene	Kjeld Andreasen (KA)	
Danmarks Jægerforbund	Hans Christian Fuglsang (HCF)	
Danmarks Sportsfiskerforbund	Lars Brinch Thygesen (LBT)	
Dansk Landbrug	Jette Beck (JB)	
Naturstyrelsen	Bent Rasmussen (BR)	
Nationalparkrådet	Mette Guldborg (MG)	
Nationalparkrådet	Svend Tougaard (ST)	
Nationalparksekretariatet	Thomas Holst Christensen (THC)	
Nationalparksekretariatet	John Frikke (JF)	Afbud
Nationalparksekretariatet	Søren Christensen (SC)	
Nationalparksekretariatet	Alette Houman Dyhrfeld (AHD, Referent)	

#### Endelig dagsordenen:

##### 1. **Velkomst og godkendelse af dagsorden**

Herunder præsentation af sekretariatets to nye medarbejdere John Frikke og Søren Christensen.

##### 2. **Afrapportering af møde i Nationalparkrådet 13. marts 2013**

Mette Guldborg og Svend Tougaard orienterer om det seneste møde i Nationalparkrådet den 13. marts, herunder Rådets anbefalinger – der henvises til referatet. Nationalparkrådets udtalelser inddrages i behandlingen af de enkelte punkter nedenfor, hvor de evt. uddybes.



### **3. Indlæg ved Dorte Vind om Mit Vadehav**

Mit Vadehav er nationalparkens officielle undervisningsprogram som er udviklet af Vadehavets Formidlerforum. Dorte Vind vil gennemgå indholdet i Mit Vadehav og fortælle om planerne for den videre udvikling.

### **4. Orientering fra formand og sekretariat**

- A. Rapport fra møde i Nationalparkernes Formandsforum den 14. marts 2013 i Ebeltoft
- B. Invitation til Miljøminister Ida Auken om at besøge Nationalpark Vadehavet
- C. Forundersøgelse af mulighederne for opgradering af Rute 11 og Rute 24 Esbjerg-Tønder (rapport fra Vejdirektoratet).  
Bilag: NPB-1304-4-1\_Rute\_11\_og\_Rute\_24
- D. Orientering om Nationalparkdag 24. maj/deltagelse i Marbækdag 5. maj.
- E. Status for projektudvikling og tiltag:
  - På naturområdet er der blandt andet indledt en møderække med kommunerne (på forvaltningsniveau) om mulighederne for fælles tiltag og samarbejder, ligesom der er afholdt møde med landbruget om gåseforvaltning i Vadehavsområdet. I den kommende tid vil der blandt andet blive afholdt møder med Nationalparken i Schleswig-Holstein, ligesom Nationalpark Vadehavet deltager i afholdelsen af en temadag om Vadehavsforskning på Syddansk Universitet den 22. maj 2013.
  - På formidlingsområdet afventes tiltrædelsen af Søren Christensen 1. maj 2013. Der arbejdes dog allerede nu med apps og havkajakprojektet, ligesom der fortsat arbejdes med samarbejdet med Vadehavets Formidlerforum og udviklingen af Mit Vadehav. Desuden er der fortsat fokus på afmærkning/synliggørelse af nationalparken i området.

### **5. Ansøgninger om støtte til projekter**

Bestyrelsen har afsat 450.000 kr til støtte af lokale projekter (Målsætning 10 – Udvikling af nationalparken i samspil med omgivelserne). Rammerne for dette blev drøftet på sidste møde på baggrund af retningslinjer fra Mols Bjerge Nationalpark. Sekretariatet udarbejder forud for mødet et forslag til reviderede og enklere retningslinjer samt præsenterer nyt notat (se punkt 5A nedenfor). Hernæst vil bestyrelsen blive bedt om at tage stilling til konkrete ansøgninger, som allerede er modtaget i sekretariatet.

#### **A. Administrativt grundlag**

Der er i samarbejde mellem Naturstyrelsen og de tre nationalparker udarbejdet et fælles notat, der beskriver rammerne for nationalparkernes mulighed for at støtte projekter. Notatet vil blive gennemgået på mødet



sammen med forslag til retningslinjer for Nationalpark Vadehavets støtte til mindre projekter.

Bilag: NPB-1304-5-A1 og NPB-1304-5-A2 (notatet er ikke endeligt udarbejdet)

## **B. Konkrete ansøgninger til vurdering**

- a. Det Maritime Marked i Ribe v/Foreningen Skøgum

Bilag: NPB-1304-5-1\_Det\_Maritime\_Marked

*Der indstilles til, at man støtter projektet med de ansøgte 5.000 kr., da projektet er i overensstemmelse med nationalparkplanens målsætning.*

- b. Formidlingsprojekt for børn – Ella Bella v/Ribe Byferie

Bilag: NPB-1304-5-2\_Ella\_Bella

*Der indstilles til, at man støtter projektet med 5.000 kr., da projektet er i overensstemmelse med nationalparkplanens målsætning.*

- c. Mandø Marathon v/Jesper Jacobsen

Bilag: NPB-1304-5-3\_Mandø\_Marathon

*Der indstilles til, at man støtter projektet med 5.000 kr., da projektet er i overensstemmelse med nationalparkplanens målsætning.*

- d. Vadehavsløbet – et cykelløb v/Claus fra Runnerschoice

Bilag: NPB-1304-5-4\_Vadehavsløbet

*Der indstilles til, at man støtter projektet med 5.000 kr., da projektet er i overensstemmelse med nationalparkplanens målsætning.*

- e. Skibe til Ribe v/Arbejdsgruppen Ribe Havn

Bilag: NPB-1304-5-5\_Skibe\_til\_Ribe

*Det indstilles at anbefale idéen om at føre "Ribe tilbage til havet". Eventuelle påvirkninger af nationalparkens natur og miljø vil bestyrelsen forholde sig til i forbindelse med projektets høringsfase.*

- f. Læs-let bog om sæler v. Jesper Conrad

Bilag: NPB-1304-5-6\_Laes-let\_Saeler

*Indstilling: Ingen. Punktet undersøges evt. nærmere, med henblik på senere stillingtagen.*

Tilskud til projekter sker på en række vilkår, herunder betinget anvendelse af nationalparkens logo.

## **6. Opfølgning på budget og arbejdsplan**

Status for bevilling og budgetopfølgning for 1. kvartal og arbejdsplan for 2013. Under punktet vil status for igangsatte projekter, projekter under forberedelse og planer for kommende projekter blive gennemgået.

Bilag: NPB-1304-6-1\_Budget-arbejdsplan (eftersendes)

Bilag: NPB-1304-6-2\_Bevilling\_2013-18



## 7. **Logo-anvendelse**

Retningslinjerne for brug af Nationalpark Vadehavets logo er færdige og er blevet offentliggjort på hjemmesiden. Der vil blive udsendt en pressemeddelelse om sagen og det aftalte logo-udvalg vil blive bedt om at tage stilling til allerede indkomne ansøgninger om tilladelse til brug af logoet. Det vil blive forsøgt at nå at afholde et møde i udvalget forud for bestyrelsesmødet med henblik på at have udvalgets anbefalinger til hvilke ansøgninger der kan imødekommes.

## 8. **Status på iPads (bindende svar fra SKAT)**

Sekretariatet har nu modtaget bindende svar fra Skat vedr. beskatning af iPads til brug ved bestyrelsesarbejde. Der vil ikke blive tale om beskatning. Bestyrelsen kan på denne baggrund tage endelig stilling til indkøb.

Bilag: NPB-1304-8-1\_Bindende\_svar\_SKAT

## 9. **Forslag til løsningsmodel for udsendelse/distribution af formidlingsmateriale herunder nationalparkplanen**

Sekretariatet modtager løbende henvendelser fra borgere, foreninger og institutioner m.fl. med ønske om at få tilsendt informationsmateriale – især nationalparkplanen. Dette skal der findes løsninger på.

Sekretariatet har indhentet tilbud på en løsning med lager og distribution hos Rosendahls. Dette har vist sig at være så kompliceret, at denne løsning i første omgang er fundet uhensigtsmæssig.

Helt aktuelt foreslås det, at nationalparkplanen efter nærmere aftale kan sælges fra 5 formidlingscentre i Nationalpark Vadehavets område til en fast pris af 40 kr. Dette beløb skal dække centrenes udgifter til afhentning, håndtering m.v. Centrene skal også have mulighed for at sende planer til interesserede, mod et tillæg svarende til portoudgifterne. Derudover skal det fortsat være muligt at afhente et gratis eksemplar hos Borgerservicecentre og hos sekretariatet.

## 10. **Emner til drøftelse i Nationalparkrådet og tilbagemelding til Rådet**

Bilag: NPB-1304-10-1\_Referat\_Rådsmøde

Sekretariatet foreslår, at Nationalparkrådet involveres i planlægning af nationalparkdagen 24. maj 2014

## 11. **Evt. og meddelelser**