



Referat af Bestyrelsesmøde den 18. maj 2011

Den 6. juni 2011

Sted:

Myrtuegård
Myrthuevej 39
6710 Esbjerg V

Tid: 15 - 18

Deltagere:		Tilstede
Formand	Bent Poulsen (BP)	X
Varde Kommune	Gylling Haahr (GH)	
Esbjerg Kommune	Johnny Søtrup (JS)	
Fanø Kommune	Erik Nørreby (EN)	X
Tønder Kommune	Laurids Rudebeck (LR)	
Danmarks Naturfredningsforening	Britt Schak Hansen (BSH)	X
Friluftsrådet	Hanne Voetmann (HV)	X
Dansk Ornitologisk Forening	Anette Fonder Nielsen (AFN)	
Digelagene	Kjeld Andreasen (KA)	X
Danmarks Jægerforbund	Hans Christian Fuglsang (HCF)	X
Danmarks Sportsfiskerforbund	Lars Brinch Thygesen (LBT)	X
Dansk Landbrug	Jette Beck (JB)	X
Naturstyrelsen	Bent Rasmussen (BR)	X

Foreløbig Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden

REF:

Dagsorden godkendt

2. Evaluering af Idefase møderne

REF:

Der deltog mellem 45 og 80 til hver af møderne

Møderne var præget af en god fremadrettet stemning.

Annonceringsformen skal overvejes. Selvom møderne var annonceret 3 gange i ugeaviser og 2 gange i JV er møderne forbigået en del interesserede borgeres opmærksomhed.

Ultimo maj udsendes en pressemeddelelse hvori der gøres opmærksom på deadline den 26. juni for indsendelse af ideer til nationalparkplanen.



Nationalparkrådet

Tidsfristen for indstilling af medlemmer til nationalparkrådet er den 5. maj. Når bestyrelsen har nedsat nationalparkrådet indkaldes rådet til det konstituerende møde, hvor rådet vælger formand og næstformand. Det foreslås at bestyrelsen udformer rådets forretningsorden. Der vedlægges udkast.

Det indstilles at bestyrelsen drøfter en skitse til tidsplan for igangsættelse af rådet og vedtager en forretningsorden for rådet.

REF:

Formanden er blevet kontaktet af "Fiskeri LAG" og "Forsvarets bygnings- og etablisementtjeneste" angående anmodning om plads i nationalparkrådet.

Bestyrelsen besluttede at imødekomme deres anmodning.

Det blev besluttet at indkalde rådet til konstituerende møde den 20. juni 2011. Formanden leder mødet. Øvrige bestyrelsesmedlemmer deltager i det omfang de har mulighed for det.

Dagsorden for mødet er. Konstitution, forberedelse til indstilling af medlemmer til bestyrelsen for nationalparken samt en introduktion til nationalparkrådets virke.

Sekretariatet sammenstiller en informationsmappe til rådsmedlemmerne så de kan forberede sig på rådsarbejdet. Mappen sendes ud med indkaldelsen til det første møde i nationalparkrådet.

Bestyrelsen drøftede UDKAST til forretningsorden for nationalparkrådet, og vedtog det med følgende ændringer:

- *Rådets sammensætning udvides med Forsvarets bygnings og etablisementstjeneste (FBE) og Fiskeri LAG Vest.*
- *I § 2 indføjes. Stk. 2 Nationalparkrådet indstiller af sin midte 2 medlemmer til nationalparkens bestyrelse. Jvf. Lov om nationalparker § 12 og Ministerens udpegningsbrev af 8. februar 2011.*
- *I § 5 stk. 3 "så vidt muligt" slettes*
- *§ 5 stk 4 ændres til "Hvorefter referatet er godkendt"*
- *§7 stk. 2 ændres til "Forretningsordenen kan på ethvert tidspunkt ændres af bestyrelsen eller af nationalparkrådet. Ændringer skal efterfølgende godkendes af bestyrelsen.*

3. Nationalparkplanen

Drøftelse af mere detaljeret tidsplan for planprocessen, samt en første drøftelse af disposition og indhold i planen. Der vedlægges UDKAST til plan og disposition. Udkastet er udarbejdet på baggrund af paradigmet i "Ide katalog om nationalparkplaner" samt den overordnede tidsplan for nationalparkplan processen. Strukturen i udkastet er at hver fase løber over mindst to bestyrelsesmøde med mulighed for at lægge tre møde i en fase hvis det bliver nødvendigt.

Det indstilles at bestyrelsen drøfter udkastet, og beslutter eventuelle ændringer så der kan vedtages en plan til iværksættelse.

REF:

Bestyrelsen vedtog tidsplanen for planprocessen.

Desuden besluttede bestyrelsen at sekretariatet udarbejder et UDKAST til projektbeskrivelse der udsendes primo juni med henblik på kommentering. Der sigtes mod at projektbeskrivelsen efter tilretning kan vedtages på mødet den 22. juni



4. Drøftelse af stillingen som sekretariatsleder og stillingsopslag.

Sekretariatet har på baggrund af stillingsbeskrivelser fra Nationalparkerne Thy og Mols, samt tilkendegivelser fra bestyrelsesmedlemmer lavet et UDKAST til stillingsbeskrivelse for sekretariatslederfunktionen ved Nationalpark Vadehavet.

Det indstilles at bestyrelsen drøfter UDKASTET med henblik på færdiggørelse efterfølgende.

REF:

Bestyrelsen drøftede UDKASTET og især vægtningen af sekretariatslederens kompetencer. Det blev besluttet at gøre profilen klarere ved at opdele kompetencerne i primære kompetencer og sekundære kompetencer. Sekretariatet færdiggør stillingsprofilen og sender den til Naturstyrelsen for udarbejdelse af stillingsannonce.

Tidsrammen for ansættelsesforløbet forventes at være. Stillingen Slås op primo juni, samtaler medio juni og beslutning ultimo juni.

Der blev nedsat et ansættelsesudvalg bestående af seks personer. Formanden, en repræsentant for kommunerne, en repræsentant for staten og tre repræsentanter for interesseorganisationerne.

5. Skiltning

Hvor er vi i processen. Formanden redegør for hvor langt vi er med arbejdet, med opsætning af skilte omkring nationalparken.

REF:

Der er sendt anmodninger til vejbestyrelserne i de fire kommuner og vejdirektoratet. Hvor bestyrelsens overvejelser er skitseret, og hvor sekretariatet beder om et møde om skiltning langs veje i og ved nationalparken. Det har inden mødet ikke været muligt at få en status.

6. Besøg i andre nationalparker i efteråret 2011

Det foreslås at bestyrelsen i efteråret 2011 besøger en eller flere nationalparker i landene omkring os, eventuelt med deltagere udenfor bestyrelsen.

Der foreløbig to forslag i spil

Et besøg til en nationalpark i Tyskland. Nationalpark Wattenmeer, Nieder Sachsen kan være en mulighed.

Et besøg til en nationalpark i England. Yorkshire Dale nationalpark.

Der i begge tilfælde kontakt til personer der kender områderne og kan være behjælpelige med tilrettelæggelsen.

Det indstilles at bestyrelsen drøfter mulige ekskursionsmål, samt ekskursionernes deltagerkreds.

REF:

Bestyrelsen besluttede at sekretariatet arbejder videre med konkrete ekskursionsplaner. Der arbejdes på en rejse til Yorkshire Dale i aug/sep 2011. På grund af tidspresset i efteråret udsættes en ekskursion til Nationalpark Wattenmeer, Nieder Sachsen til maj 2012. Sekretariatet tager kontakt til eventuelle eksterne deltagere der kan være interessante at invitere med. Ekstern deltagelse forudsætter egen betaling.



7. Tilladelser til brug af logo

Danhostel Ribe ansøger om tilladelse til at bruge nationalparken logo i deres markedsføring, samt at forny nationalparkflaget som har vejet over nationalparken og vandrehjemmet siden indvielsen. Ansøgningen vedhæftes.

REF:

Bestyrelsen besluttede at imødekomme de to ansøgninger fra Fanø Kommune og Danhostel Ribe.

Sekretariatet udarbejder UDKAST til kriterier for tildeling af tilladelser til brug af nationalparkens logo.

Indtil bestyrelsen har vedtaget "Kriterier for tildeling af tilladelser til brug af nationalparkens logo".

Udsteder sekretariatet tilladelser der angiver betingelser for brug af logo, med angivelse af type og form, ved hver tildeling til brug af logo.

8. Formanden orienterer

REF:

- *Formanden har været på Ærø og holdt et oplæg om etableringen af en nationalpark. Det skete i tilknytning til diskussionerne om "Nationalpark Sydfynske øhav".*
- *Sekretariatet er blevet kontaktet af Nationalpark Thy vedrørende samarbejde mellem de tre, muligvis snart fire, nationalparker om produktion af videomateriale om nationalparker i Danmark, til brug i markedsføringen.
Formanden har givet tilsagn om deltagelse i udarbejdelse af ansøgning til "Fonden til markedsføring af Danmark" der blandt andet har til formål at styrke markedsføringen af grøn turisme. Med særlig fokus på for eksempel turisme i nationalparkerne.
Der arbejdes ud fra en økonomisk ramme på op til 330.000 kr. pr. nationalpark.*
- *Det er bragt i forslag at etablere sekretariatet på en husbåd. Det vil gøre sekretariatet mobilt ved at det kan flyttes. Det kunne gøre nationalparken mere synlig i området, ved at være der hvor der på et givent tidspunkt er mest aktivitet. Eller ved med mellemrum at være synligt i forskellige dele af nationalparken.

Ideen blev modtaget positivt, Selvom der kunne ses visse vanskeligheder i det praktiske.
Bestyrelsen besluttede at sekretariatet undersøger priser, størrelser og facilitetskrav.*
- *I JydskeVestkysten var der tirsdag den 17. maj en artikel om vanskeligheder i forbindelse med udvidelsen af det tidligere Ripladen i Øster Vedsted. Direktøren citeres for at udtale at udvidelsen vanskeliggøres af, at området nu er blevet nationalpark. Formanden har taget skridt til at udtalelsen kan blive dementeret eller korrigeret. Hvis virksomhedens udvidelsesønsker løber ind i problemer skyldes det at det pågældende område er Natura 2000 område og Ramsar område.*

9. Eventuelt



REF:

Formanden blev rost for sin store iver i arbejdet med Nationalparken. Han blev dog bedt om i højere grad at orientering af bestyrelsen - eventuelt en mail rundt inden der laves aftaler. Det er vigtigt at holde dampen oppe, men er alt besluttet af formanden, og glemmer han at orientere bestyrelsen, kan det knibe med engagementet. På Idéfasemøderne fik bestyrelsen for første gang oplysninger om nye tiltag. Da formanden kan handle på bestyrelsens vegne imellem bestyrelsesmøderne, er der enighed i bestyrelsen om at det er vigtigt at bestyrelsen er informeret om tiltag, inden de offentliggøres.

Inden mødet blev bestyrelsen vist rundt af lederen for Natur- og Kulturformidlingscentret Myrtuegård og Skoletjenesten i Esbjerg Kommune, Jens Futtrup. Han præsenterede hvilke rammer og hvilke faciliteter Myrtuegård kunne tilbyde for nationalparkens sekretariat.